

INFORMATIONS

Si votre enfant est inscrit aux activités périscolaires ou s'il a participé au centre de février 2026, la fiche d'inscription n'est à remplir qu'au verso (page avec la signature). Dans le cas contraire, vous devez remplir l'intégralité de la fiche et fournir les documents suivants :

- Attestation CAF/MSA
- Photocopie des vaccins
- Fiche sanitaire de liaison
- Attestation d'assurance RC/IA extrascolaire

Attention cependant, si votre situation personnelle ou professionnelle a changé merci de nous en informer. (ex : votre enfant a fait de nouveaux vaccins, vous avez déménagé, vous avez changé de téléphone,...)

L'ensemble des ressortissants du régime MSA intègre la tarification sur la base du quotient familial.

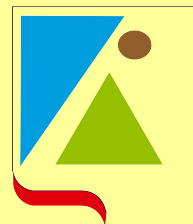
Un accueil matinal avancé est proposé de 7h30 à 8h30 pour les enfants dont les parents travaillent. Cet accueil est facturé à la séance. Merci de vous référer à la délibération sur notre site ou nous contacter.

Pour plus d'informations, contacter Arnaud CLEMENT

Lundi, jeudi ou vendredi de 9h à 12h

Tel : 03.25.02.51.33

Courriel : espace-jeunesse@arc-en-barrois.com



Arc-en-Barrois

Centre de Loisirs d'Arc-en-Barrois

Une semaine au jardin



De 3 à 11 ans inclus

Du 13 au 17 avril 2026

Mairie d'Arc-en-Barrois

Place Moreau – 52210 ARC-EN-BARROIS

Tel : 03.25.02.51.33

Courriel : espace-jeunesse@arc-en-barrois.com

Site : <http://www.arc-en-barrois.com>

(onglet enfance jeunesse)

LE PROGRAMME

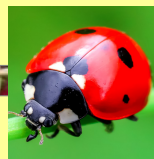
Activités manuelles, culinaires, d'expression et sportives seront déclinées sur le thème d' « Une semaine au jardin ».

Une semaine autour des plantes et des petits bêtes du jardin.

Les enfants sont répartis en deux groupes d'âges (maternel et élémentaire) et sont encadrés par un ou plusieurs animateurs référents tout au long de la semaine.

Journée continue mercredi 15 avril avec repas fourni par le centre.

Journée grand jeu le vendredi 17 avril.



L'EQUIPE

L'équipe d'animation et Arnaud vous accueilleront tous les matins. Attention les places sont limitées en fonction du nombre d'animateurs.

LES REPAS

Les repas sont « tirés du sac ».

Nous accueillons vos enfants le midi si vous leur fournissez un repas froid ou réchauffable au micro-ondes. A l'arrivée de votre enfant, son sac repas est placé en frigo. Merci de prévoir un petit format afin de faciliter le rangement.

Couverts, verres et assiettes disponibles sur place.

HORAIRES

Le matin de 08h30 à 12h00
L'après-midi de 13h30 à 17h30
La journée de 08h30 à 17h30

Un accueil échelonné, le matin permet aux enfants d'arriver jusqu'à 10h, l'après-midi, jusqu'à 14h et le départ du soir se fait de 17h à 17h30. Pour les enfants qui repartent seul les horaires de départ sont 12h et/ou 17h30.

Un accueil extrascolaire matinal de 7h30 à 8h30 dans les mêmes conditions que l'accueil périscolaire matinal est possible.

Possibilité de petit-déjeuner sur place jusqu'à 9h30

Les enfants sont accueillis au groupe scolaire d'Arc-en-Barrois

A la semaine Tarifs / Quotient Familial	Arc-en-Barrois	Autres communes
- de 600	49,97 €	56,46 €
De 600 à 1000	55,64 €	62,13 €
De 1001 à 1600	61,32 €	67,81 €
+ de 1600	65,31€	71,80 €
A la journée (sous réserve des places disponibles)	Arc-en-Barrois	Autres communes
- de 600	24,98 €	28,22 €
De 600 à 1000	27,82 €	31,06 €
De 1001 à 1600	30,66 €	33,90 €
+ de 1600	32,66 €	35,90 €

L'adresse du responsable légal choisi pour la facturation est prise en compte pour le calcul du montant dû. Le responsable légal 2 est solidaire du règlement en cas de non-paiement.

Les tarifs ci-dessus comprennent : le goûter, le petit-déjeuner et le temps d'accueil de 8h30 à 17h30 ainsi que le repas du mercredi midi. Ils prennent en compte l'aide de la CAF et de la MSA.

La commune ne prend pas en charge les CESU, les bons et les chèques vacances.

L'ensemble des pièces nécessaires pour s'inscrire, les projets éducatif et pédagogique sont consultables sur le site de la commune ou sur place pendant le séjour.

Les informations recueillies sur ce formulaire sont enregistrées dans un fichier informatisé par la Commune d'Arc en Barrois pour gestion des effectifs et facturation du service enfance jeunesse de la commune. Les données collectées peuvent-être communiquées aux seules personnes responsables de la gestion et du suivi du service enfance jeunesse ainsi qu'aux services étatiques référents. Les données sont conservées au maximum pendant 10 ans. Vous pouvez accéder aux données vous concernant, les rectifier, demander leur effacement ou exercer votre droit à la limitation du traitement de vos données. Pour exercer ces droits ou pour toute question sur le traitement de vos données dans ce dispositif, vous pouvez contacter le service administratif de la commune Si vous estimez, après nous avoir contactés, que vos droits « Informatique et Libertés » ne sont pas respectés, vous pouvez adresser une réclamation à la CNIL.

FICHE D'INSCRIPTION AVRIL 2026

Je soussigné, père, mère, tuteur, _____

inscris mon enfant _____

au Centre de Loisirs d'Arc-en-Barrois:

Semaine du 13 AU 17 AVRIL 2026 OUI NON

ou pour la journée** du _____

Avec repas tiré du sac OUI NON

Avec accueil matinal 7h30-8h30 OUI NON

Je confirme:

- Avoir pris connaissance de l'ensemble des informations concernant l'accueil.
- Autoriser mon enfant à participer aux activités entrant dans le cadre du Projet Éducatif de Développement Territorial d'Arc en Barrois, transport inclus.
- Autoriser le directeur à faire donner tous les soins nécessaires à mon enfant en cas d'urgence.
- Autoriser / Ne pas autoriser* mon enfant à repartir seul à 12h et/ou 17h30.

Personnes autorisées à récupérer mon enfant :

Nom	Prénom	Téléphone

Fait le _____, à _____

Signature _____

ENFANT :

Nom – Prénom : _____ Sexe _____

Né(e) le : __ / __ / __ à _____

Classe : _____

RESPONSABLES DE L'ENFANT

RESPONSABLE LEGAL 1 / FACTURATION

Nom : _____ Prénom : _____

Adresse : _____

CP : _____ Commune : _____

Tél. Domicile : __ / __ / __ / __ / __ Tél. Travail : __ / __ / __ / __ / __

Tél. Ass. Mat.: __ / __ / __ / __ / __ (Nom: _____)

Tél. Portable : __ / __ / __ / __ / __

Email: _____@_____ **Signature :**

Allocataire CAF OUI NON

N°d'allocataire : _____ Quotient familial : _____

Ressortissant MSA OUI NON

N° de matricule : _____ Quotient familial : _____

RESPONSABLE LEGAL 2

Nom : _____ Prénom : _____

Adresse : _____

CP : _____ Commune : _____

Tél. Domicile : __ / __ / __ / __ / __ Tél. Travail : __ / __ / __ / __ / __

Tél. Ass. Mat.: __ / __ / __ / __ / __ (Nom: _____)

Tél. Portable : __ / __ / __ / __ / __

Email: _____@_____ **Signature :**